



Муниципальное образование «Город Birobidzhan»  
Еврейской автономной области

## **МЭРИЯ ГОРОДА**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.12.2016

№ 406

г. Birobidzhan

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в мэрии города муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области

В соответствии с пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в мэрии города муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном интернет-сайте мэрии города муниципального образования «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города

Е.В. Коростелев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНА  
Распоряжением мэрии города  
от 30.12.2016 № 406

Политика  
в отношении обработки персональных данных в мэрии города  
муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной  
области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Политика) определяет средства, цели и принципы обработки персональных данных в мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», и постановлениями Правительства Российской Федерации: от 06.06.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. В настоящей Политике применяются термины в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Обеспечение безопасности персональных данных и обеспечение соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных является одной из приоритетных задач мэрии города.

1.5. Персональные данные, обрабатываемые в мэрии города, относятся к сведениям ограниченного распространения и на них распространяются все требования по защите информации, установленные во внутренних документах мэрии города.

1.6. Мэрия города является оператором персональных данных и внесена в реестр операторов персональных данных (рег. № 08-0002019).

1.7. Необходимые правовые, организационные и технические меры для

защиты персональных данных регламентируются внутренними документами мэрии города в области защиты информации.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Мэрия города обрабатывает персональные данные в следующих целях:

2.1.1. Осуществление кадрового обеспечения мэрии города и муниципальных предприятий и учреждений в отношении их руководителей.

2.1.2. Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.1.3. Работа с обращениями граждан, поступивших в адрес мэра города и мэрии города.

2.1.4. Реализация законодательства о государственных и иных наградах.

2.1.5. Решение вопросов местного значения и реализация делегированных государственных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

## 3. Сроки обработки персональных данных

3.1. Сроки обработки и хранения персональных данных в мэрии города определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации в зависимости от целей обработки персональных данных.

3.2. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено законодательством.

## 4. Принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости обработки персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- конфиденциальности персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

4.3. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения

персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.4. Уничтожение персональных данных либо обезличивание производится по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 5. Меры по обеспечению защиты персональных данных

5.1. Мэрия города при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них.

5.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

5.2.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

5.2.2. Утверждением локальных актов мэрии города по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

5.2.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных.

5.2.4. Ознакомлением работников мэрии города, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.

5.2.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

5.2.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.2.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

5.2.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

5.2.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или

уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.2.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационных системах персональных данных.

5.3. Муниципальные служащие и работники мэрии города, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Права и обязанности

6.1. Руководство мэрии города обязуется:

- обеспечить конфиденциальность информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных;
- обеспечить выполнение требований, предъявляемых к обработке персональных данных законодательством и внутренними документами мэрии города;
- в случае прекращения деятельности мэрии города осуществлять учет, сохранность и передачу персональных данных субъектов персональных данных на государственное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Субъект персональных данных, предоставляющий мэрии города право на обработку своих персональных данных, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» имеет право:

- 1) на доступ к его персональным данным;
  - 2) на прекращение обработки персональных данных (по требованию, при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);
  - 3) на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
    - подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
    - правовые основания и цели обработки персональных данных;
    - применяемые оператором способы обработки персональных данных;
    - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом персональных данных прав,

предусмотренных настоящим Федеральным законом;

- информацию обосуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

4) на обжалование действий или бездействий мэрии города как оператора в порядке и соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 7. Ответственность

7.1. Должностные лица мэрии города несут ответственность за нарушение положений данной Политики и норм, регулирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Порядок ввода в действие и пересмотра политики

8.1. Настоящая Политика утверждается распоряжением мэрии города.

8.2. Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников мэрии города.

8.3. Контроль за соблюдением Политики осуществляют руководители структурных подразделений мэрии города, а также ответственный за организацию обработки персональных данных в мэрии города.

8.4. Пересмотр политики осуществляется в случае:

- изменения действующего законодательства в области обработки персональных данных;

- по результатам анализа инцидентов информационной безопасности;

- в случае изменения организационной структуры;

- в случае обоснованных предложений по внесению изменений в документ.

8.5. Все изменения в Политику вносятся соответствующим распоряжением мэрии города.